

POLITICA PARA MANEJO, ADMINISTRACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES EN CUMPLIMIENTO DE LE LEY 1581 DE 2012 Y SU DECRETO REGLAMENTARIO 1377 DE 2013

1. PROPÓSITO.

La presente política se expide en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013 y normas que modifiquen o adicionen el régimen de protección de datos personales y busca garantizar que PASSIÓN COLOMBIA S.A.S., en su condición de responsable de manejo de información personal, realice el Tratamiento de la misma en estricto cumplimiento de la normatividad aplicable, garantizando los derechos que a los Titulares de la información les asiste.

2. RESPONSABLE.

Razón Social: PASSIÓN COLOMBIA S.A.S.
Dirección: Calle 10 sur No. 50 FF-28 Edificio Primer Plano Local 102 Barrio Aguacatala
Ciudad: MEDELLÍN
Correo Electrónico: servicioalcliente@passioncolombia.co
Teléfono: 4443842 Ext. 302
Celular: 3043282517
Área Encargada: Dirección Servicio al Cliente
Persona Encargada: Diego Alexander Amador Muñoz

3. ENCARGADO

Razón Social: JESMAR CONSULTORIA EMPRESARIAL S.A.S.
Dirección: Carrera 43 A no. 7-50 Oficina 607 Centro Empresarial Dann, Barrio El Poblado
Ciudad: MEDELLÍN
Correo Electrónico: yeny.arenas@jesmarconsultores.co
Teléfono: 034- 3117117
Celular: 3178409276
Finalidades:

Área contable:

- Proceso contable integral que consiste en la revisión de los documentos, procesos contables y digitación en software contable.
- Acompañamiento y representación en trámites tributarios como correcciones y requerimientos.
- Elaboración y presentación de impuestos como: Industria y comercio, Renta y Complementarios, impuestos sobre las ventas IVA, retención en la fuente en el impuesto sobre las ventas, retención en la fuente a título de renta, Autorretención a título de Renta, entre otros.

- Asesoría preventiva en el cumplimiento de los requisitos fiscales.

En el área Jurídica

- Representación en los procesos judiciales de protección al consumidor que se adelanten en contra de la empresa ante la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Elaboración de respuestas de Derechos de Petición, Reclamaciones Directas y Acciones de Tutela.
- Asesoría sobre la Ley 1480 de 2011, en temas de protección al consumidor, Derecho de retracto, publicidad engañosa.
- Asesoría, elaboración, proyección y revisión de contratos civiles, comerciales y de prestación de servicios generales.
- Acompañamiento y soporte jurídico a las reuniones de Junta Directiva y Asambleas de Accionistas, cuando lo soliciten oportunamente.
- Elaboración de conceptos jurídicos sobre consultas realizadas.
- Asesoría y elaboración de documentos cuando se requiera adelantar cualquier tipo de actualización o cambios de su empresa, ante entidades como la Dian, Alcaldías, Superintendencia de Industria y Comercio, Sayco & Acinpro.
- Reformas estatutarias, aumentos y disminuciones de capital, elaboración de actas, y demás documentos que deben provenir de las asambleas de accionistas o juntas de socios y de las juntas directivas
- Asesoría y elaboración de documentos para la creación de Sucursales, Agencias y Establecimientos de Comercio, y las diferencias que existen en cada tipo Jurídico.
- Asesoría y elaboración de Actas de Nombramientos de Junta Directiva, Consejo de Administración, Representantes Legales, Revisores Fiscales y Administradores.

En el área Laboral:

- 1) Asesoría en temas de Relaciones laborales y Seguridad social.
- 2) Asesoría sobre el proceso de vinculación laboral
- 3) Asesoría y gestión de funciones
- 4) Revisión y organización de documentación hojas de vida
- 5) Realizar las afiliaciones a la seguridad social (Eps, Afp, Arl, Ccf).
- 6) Elaboración de contratos laborales.
- 7) Certificaciones Laborales
- 8) Nómina mensual o quincenal con desprendibles de pago.
- 9) Administración de personal en:
 - Asesoría y gestión en dotación
 - Liquidación primas, cesantías y vacaciones
 - Gestión de permisos

- Gestión de pagos de incapacidades
- 10) Elaboración y socialización Reglamento Interno de Trabajo
- 11) Régimen disciplinario
 - Llamados de atención
 - Diligencia de descargos
 - Sanciones
 - Despidos
- 12) Desvinculación
 - Renuncias o despidos
 - Liquidaciones
 - Gestión de indemnizaciones
 - Certificaciones
 - Paz y salvo

4. DEFINICIONES

Candidatos: Toda persona natural o jurídica que desee tener una relación laboral o comercial con Passion Colombia.

Empleados: colaboradores directos que prestan un servicio a Passion Colombia, los empleados son aquellos que tienen una relación laboral.

Ex empleados: persona natural que termino su vínculo laboral con Passion Colombia.

Afiliados: Persona natural que suscribe un contrato directo con Passion Colombia en relación a la prestación de servicios.

Clientes: persona natural que ocasionalmente disfruta de los servicios de Passion Colombia.

Prospectos: persona natural que pertenece al grupo objetivo de Passion Colombia y puede convertirse en un cliente real.

Proveedores: toda persona natural o jurídica que brinde sus servicios a Passion Colombia.

Solo se consideran datos personales aquellos referidos a personas físicas naturales. Quedando excluido de los mismos a todo tipo de persona jurídica.

5. VIGENCIA DE LA POLÍTICA.

La presente política entra en vigencia el seis (06) de septiembre (09) de dos mil trece (2013).

6. TRATAMIENTO AL CUAL SERAN SOMETIDOS LOS DATOS.

En ejercicio de su objeto social, PASSION COLOMBIA S.A.S., realiza el Tratamiento de datos personales de sus empleados, proveedores, clientes, y usuarios de sus productos, actividad que ejecuta directamente, o por parte de mandatarios encargados de ello.

En desarrollo de los principios de finalidad y libertad, la recolección de datos personales por parte de PASSION COLOMBIA S.A.S., se limitará a aquellos datos personales que son pertinentes y adecuados para la finalidad para la cual son recolectados o requeridos conforme a

la normatividad vigente. Salvo en los casos expresamente previstos en la Ley, no se podrán recolectar datos personales sin autorización del Titular. En cumplimiento de la ley PASSION COLOMBIA S.A.S., no recolecta ni almacena datos de niños, niñas y adolescentes.

PASSION COLOMBIA S.A.S., tiene la obligación de mantener la confidencialidad de los datos personales objeto de Tratamiento y sólo podrá divulgarlos por solicitud expresa de las entidades de vigilancia y control y autoridades que tengan la facultad legal de solicitarla y permitirá en todo momento y de manera gratuita conocer, actualizar y corregir la información personal del Titular de conformidad con el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012.

PASSION COLOMBIA S.A.S., recopila los Datos Personales con fines de consulta, procesamiento y uso, con los siguientes objetivos específicos:

- a. Realizar tareas y actividades en cuanto a la gestión administrativa, Contables, financieros y tributarios.
- b. Celebración, suscripción y ejecución del CONTRATO DE AFILIACIÓN suscrito con la empresa.
- c. Realizar gestiones de cobro de Cartera y lograr el pago de los saldos que se originen del Contrato de Afiliación.
- d. Comunicar a través de los canales de correo electrónico, personal y telefónicamente las promociones, novedades, productos y servicios relacionados con los productos y servicios ofrecidos y comercializados por PASSION COLOMBIA S.A.S., Dicho uso se realizará únicamente si los terceros deciden voluntariamente registrar la información y dan su autorización expresa al respecto;
- e. Realizar llamadas telefónicas a los prospectos con el fin de concertar citas para brindarles los productos y servicios ofrecidos por la empresa.
- f. Mantener continua comunicación con nuestros clientes, proveedores y trabajadores, en el desarrollo de la relación contractual o laboral que exista;
- g. Realizar pagos que se originan de las obligaciones con nuestros clientes, proveedores y trabajadores, en el desarrollo de la relación contractual o laboral que exista;
- h. Informar la existencia de nuevos productos o servicios ofrecidos por la empresa;
- i. Enviar información publicitaria sobre productos, servicios, eventos, promociones, concursos, etc., con el fin de invitar e informar a nuestros clientes, funcionarios y aliados;
- j. La prestación de servicios relacionados con los productos y servicios ofrecidos por la empresa, en los que el cliente decida tomar, adquirir o comprar.
- k. Comercialización de los productos y servicios ofrecidos por la empresa.
- l. Registrar información de empleados;
- m. Desarrollar el proceso de selección, evaluación y vinculación laboral;
- n. Desarrollar el proceso de selección, evaluación y contratación de proveedores;

- o. La realización de cualquier actividad complementaria o auxiliar necesaria para la prestación de los servicios.
- p. Elaborar estudios y programas que son necesarios para determinar hábitos de consumo.
- q. Para el afinamiento de los filtros de seguridad y las reglas de negocio en las transacciones comerciales; confirmar, procesar dichas transacciones, con su entidad financiera, con nuestros proveedores de servicios y con usted mismo.
- r. Realizar evaluaciones periódicas de nuestros productos y servicios a efecto de mejorar la calidad de los mismos.
- s. Evaluar la calidad del servicio que brindamos, y en general, para dar cumplimiento a las obligaciones que hemos contraído con el cliente, proveedor o empleado.
- t. Con propósitos de seguridad o prevención de fraude.
- u. Para proporcionarle un efectivo servicio al cliente.
- v. Cualquier otra finalidad que resulte en el desarrollo del contrato o la relación entre usted y la Empresa.
- w. Solo se consideran datos personales aquellos referidos a personas físicas naturales. Quedando excluido de los mismos a todo tipo de persona jurídica.
- x. Dar respuesta a peticiones, derechos y reclamos que sean recibidos por nuestra entidad;
- y. Dar respuesta a requerimientos por parte de autoridades;
- z. Los fines indicados en la autorización otorgada por el titular del dato;
- aa. Soportar los procesos de auditoría realizados en la empresa.

Si usted nos proporciona Datos Personales, ésta información será utilizada sólo para los propósitos aquí señalados, y para (i) Permitir a nuestros contratistas o agentes prestar los servicios que les hemos encomendado, (ii) Que sea divulgada a las empresas que prestan servicios de turismo en nuestro nombre o a otras entidades con las cuales tenemos acuerdos de mercadeo conjunto, (iii) Que sean utilizados en un proceso de fusión, consolidación, adquisición, desinversión u otro proceso de reestructuración, o (iv) según sea requerido o permitido por la ley.

A fin de poner en práctica los propósitos descritos anteriormente, sus datos personales podrán ser divulgados con los fines dispuestos anteriormente al personal de recursos humanos, encargados, consultores, asesores y a otras personas y oficinas según corresponda.

La Empresa podrá subcontratar a terceros para el procesamiento de determinadas funciones o información. Cuando efectivamente subcontratamos con terceros el procesamiento de su información personal o proporcionamos su información personal a terceros prestadores de servicios, advertimos a dichos terceros sobre la necesidad de proteger dicha información personal con medidas de seguridad apropiadas, les prohibimos el uso de su información personal para fines propios y les impedimos que divulguen su información personal a otros.

De igual forma la Empresa podrán transferir o transmitir (según corresponda) sus datos personales a otras Empresas en el extranjero por razones de seguridad, eficiencia administrativa y mejor servicio, de conformidad con las autorizaciones de cada una de estas personas. Passion Colombia sas ha adoptado las medidas del caso para que esas Empresas implementen en su jurisdicción y de acuerdo a las leyes a ellas aplicables, estándares de seguridad y protección de datos personales siquiera similares a los previstos en este documento y en general en la política de la Empresa sobre la materia. En el caso de transmisión de datos personales, se suscribirá el contrato de transmisión a que haya lugar en los términos del Decreto 1377 de 2013.

Adicionalmente, le informamos que una vez cese la necesidad de tratamiento de sus datos, los mismos podrán ser eliminados de las bases de datos de Passion Colombia sas ó archivados en términos seguros a efectos de que solamente sean divulgados cuando a ello hubiere lugar de acuerdo con la ley. Dichos datos no serán eliminados a pesar de la solicitud del titular, cuando la conservación de los mismos sea necesaria para el cumplimiento de una obligación o contrato.

El uso, determinado por los distintos fines, antes indicados y que incluyen el envío de información comercial y publicitaria relacionada con los productos y/o servicios que PASSION COLOMBIA S.A.S., ofrece, podrá ejercerse a través de:

- 1) Correos electrónicos
- 2) Mensajes de texto (SMS)
- 3) Llamadas telefónicas (celulares o teléfonos fijos)
- 4) Presencial

Se entiende por Datos Personales aquella información personal suministrada a PASSION COLOMBIA S.A.S., de cualquier forma y a través de cualquier canal para la recepción de la misma, por los terceros, la cual incluye, datos tales como:

1- De los Empleados

- a. Trabajador y Grupo Familiar: nombre, identificación, dirección, teléfono, nombre de esposa e hijos, nombre e identificación de hijos, historia médica, afiliaciones a la seguridad social, póliza médica, edad, fecha de nacimiento, información de estudios, estado de salud, , autorizaciones médicas, participación en actividades de recreación y deporte;
- b. Hoja de vida, educación, experiencia, vínculos con entidades, vínculos con empresas;
- c. Salario y otros pagos;
- d. Aportes pensionales;
- e. Historia laboral del trabajador;
- f. Pago de auxilio y beneficios;
- g. Beneficiarios del trabajador para efecto del pago de auxilios y beneficios;
- h. Afiliación EPS, fondo de pensiones, ARL, Caja de compensación;
- i. Capacitaciones recibidas;
- j. Informe de evaluación psicológica;
- k. Detalle de la caracterización;
- l. Informe demográfico de los trabajadores;
- m. Historia clínica ocupacional del trabajador;
- n. Accidentes laborales;
- o. Horas extras;

- p. Ingreso y salida de la planta;
- q. Huella dactilar;
- r. Registro fotográfico;
- s. Evaluación anual de competencia.

2- De los Ex Empleados

Trabajador y Grupo Familiar: nombre, identificación, dirección, teléfono, nombre de esposa e hijos, nombre e identificación de hijos, historia médica, afiliaciones a la seguridad social, póliza médica, edad, fecha de nacimiento, información de estudios, estado de salud, , autorizaciones médicas, participación en actividades de recreación y deporte; fecha de ingreso y fecha de retiro.

3- De los Afiliados

A. Nombre del titular o usuario, número de identificación o NIT con dígito de verificación, lugar de expedición, lugar de domicilio, teléfonos, celular, correo electrónico, profesión, # contrato, vigencia del contrato, valor del contrato, ingresos del contrato, saldos del contrato, cotitular, beneficiarios.

B. Datos biométricos: imágenes, video, audio, huellas dactilares que identifiquen o hagan identificable a nuestros clientes, usuarios o cualquier persona que ingrese o se encuentre o transite en cualquier lugar que Passion Colombia haya implementado dispositivos de captura de dicha información.

4- De los clientes

A. Nombre del titular o usuario, número de identificación o NIT con dígito de verificación, lugar de expedición, lugar de domicilio, teléfonos, celular, correo electrónico, profesión.

B. Datos biométricos: imágenes, video, audio, huellas dactilares que identifiquen o hagan identificable a nuestros clientes, usuarios o cualquier persona que ingrese o se encuentre o transite en cualquier lugar que Passion Colombia haya implementado dispositivos de captura de dicha información.

5- De los prospectos

A. nombre y apellido del prospecto, estado civil, celular, teléfono fijo, barrio, tipo de vivienda, ocupación, edad.

De igual manera Passion Colombia sas, con el fin de obtener información necesaria para facilitar el viaje u otros servicios, solicitara información correspondiente a:

Datos del tarjetahabiente: tipo de documento, número de documento, teléfono, dirección, email, nombres, número de tarjeta, fecha de vencimiento y banco.

Solicitud de cotización: nombres, apellidos, teléfonos, ciudad y email, nombres y apellidos de pasajeros (tipo de documentos, número de documento de identidad, fecha de nacimiento, género, email, nacionalidad, fecha de expiración del pasaporte), contactos para casos de accidente o cualquier otra anomalía (nombres y apellidos, teléfono).

Información del viaje: tipo de solicitud, destino, fecha de salida, duración, número de adultos, número de niños, categoría de hotel, alimentación, servicios adicionales, servicio de transporte, presupuesto por persona.

Solicitud de reclamación: nombres, apellidos, número de identificación, dirección, teléfonos, ciudad, email y comentarios.

Estos datos pueden ser almacenados y/o procesados en servidores ubicados en centro de procesamiento de datos ya sean propios o contratados con proveedores, localizados en distintos países, lo cual es autorizado por nuestros candidatos, empleados, proveedores, ex empleados, afiliados, clientes, prospectos, al aceptar la presente política de tratamiento y protección de los datos personales.

6- De los Proveedores.

a. Nombre del Proveedor o razón social, número de identificación o NIT con dígito de verificación, lugar de domicilio, dirección, teléfonos, fax, correo electrónico;

b. Nombre del gerente general o representante legal y dirección, teléfonos, fax, correo electrónico;

c. Nombre del gerente o coordinador de ventas, dirección, teléfonos, fax, correo electrónico;

El Tratamiento de datos incluye la recolección, almacenamiento, administración, utilización, transferencia, transmisión, cesión y destrucción, en la forma permitida por la ley y se realiza con la siguiente finalidad específica para cada caso:

a) Tratamiento de datos personales de empleados y ex empleados: Se realiza para cumplir con las obligaciones laborales a cargo de PASSION COLOMBIA S.A.S., tales como pagos de nómina, pagos y reportes al sistema general de seguridad social en salud, atención de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos, hechas por el Titular de la información o por sus legitimarios, o por entidades del sistema general de seguridad social en salud a los que el Titular esté o hubiere estado vinculado.

b) Tratamiento de datos personales de Afiliados personas naturales: El Tratamiento de datos personales de Clientes que son personas naturales, tiene el propósito de que PASSION COLOMBIA S.A.S., pueda cumplir con las obligaciones contractuales a su cargo, emanadas del contrato de afiliación tales como facturación, reportes de pagos, prestación de servicios en la elaboración de cotizaciones a los destinos turísticos que el Afiliado solicite, envío de información sobre paquetes último minuto, o interacciones que por ley o por políticas internas tiene la obligación de realizar, atención de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos, hechas por el Titular de la información o por sus legitimarios. Cumplir con las obligaciones a su cargo en materia de calidad de los productos y servicios ofrecidos, para la atención efectiva de consultas y reclamos de consumidores y como información estadística.

c) Tratamiento de datos personales de Clientes personas naturales: El Tratamiento de datos personales de Clientes que son personas naturales, tiene el propósito de que PASSION COLOMBIA S.A.S., pueda cumplir con las obligaciones contractuales a su cargo, tales como facturación, reportes de pagos o interacciones que por ley o por políticas internas tiene la obligación de realizar, atención de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos, hechas por el Titular de la información o por sus legitimarios. Cumplir con las obligaciones a su cargo en materia de calidad de los productos y servicios ofrecidos, para la atención efectiva de consultas y reclamos de consumidores y como información estadística.

d) Tratamiento de Prospectos de personas naturales: el tratamiento de datos de prospectos de personas naturales, tiene el propósito de que PASSION COLOMBIA S.A.S. pueda generar el envío de publicidad e información comercial a través de llamadas o de forma presencial.

e) Tratamiento de datos personales de Proveedores personas naturales: Permite el cumplimiento de obligaciones contractuales a cargo de PASSION COLOMBIA S.A.S., tales como pagos de honorarios, reportes de pagos, reportes o interacciones que por ley o por políticas internas tiene la obligación de realizar, atención de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos, hechas por el Titular de la información o por sus legitimarios.

7. DERECHOS DE LOS TITULARES.

Los Titulares de los datos personales tienen los siguientes derechos:

a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

b) Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012.

c) Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.

d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.

e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a la Constitución y la ley.

f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

8. PROCEDIMIENTO PARA EJERCICIO DE DERECHOS POR PARTE DE TITULARES.

Los Titulares de datos personales deben dirigir sus consultas peticiones o reclamos al correo servicioalcliente@passioncolombia.co.

a. Consultas: PASSION COLOMBIA S.A.S., debe atender las consultas en un término de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha que se recibió la misma. Cuando no fuere posible cumplir con este tiempo, se deberá informar al interesado expresando los motivos del retardo y la fecha en que se atenderá la consulta en un término no mayor a cinco (5) días.

b. Reclamos: El Titular o causahabiente que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando advierta el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley o en la presente Política, podrá presentar un reclamo a PASSION COLOMBIA S.A.S., el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

1. El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida al Responsable del Tratamiento o al Encargado del Tratamiento en nuestras oficinas ubicadas en la Calle 10 Sur No. 50 FF-28Local 102 Edificio Primer Plano, Barrio la Aguacatala de Medellín, llamando al teléfono fijo 034- 4443842 Ext. 302 al Celular 3043282517 o al correo electrónico servicioalcliente@passioncolombia.co, donde se recibirá y radicará su solicitud con la identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, PASSION COLOMBIA S.A.S., requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del mismo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
2. Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "*reclamo en trámite*" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.
3. El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.
4. El Titular o causahabiente podrá elevar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio, una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante el Responsable del Tratamiento o Encargado del Tratamiento.

c. Revocatoria de la autorización y/o supresión del dato:

Los Titulares podrán en todo momento solicitar PASSION COLOMBIA S.A.S., la supresión de sus datos personales y/o revocar la autorización otorgada para el Tratamiento de los mismos, mediante la presentación de un reclamo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012, el decreto 1377 de 2013 y el Procedimiento indicado en esta Política.

Si vencido el término legal respectivo, PASSION COLOMBIA S.A.S., no hubiere eliminado los datos personales, el Titular tendrá derecho a solicitar a la Superintendencia de Industria y Comercio que ordene la revocatoria de la autorización y/o la supresión de los datos personales.

No obstante lo anterior, los datos personales deberán ser conservados cuando así se requiera para el cumplimiento de una obligación legal o contractual.

9. LIMITACIONES TEMPORALES AL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES.

PASSION COLOMBIA S.A.S., sólo podrá realizar el Tratamiento de datos personales durante el tiempo que sea razonable y necesario, de acuerdo con las finalidades que justificaron el Tratamiento, atendiendo a las disposiciones aplicables a la materia de que se trate y a los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de la información.

Una vez cumplida la o las finalidades del Tratamiento o vencido el plazo máximo legal en el cual PASSION COLOMBIA S.A.S., tiene la obligación de conservar los datos personales PASSION COLOMBIA S.A.S., o el Encargado del Tratamiento procederán a la supresión de los datos personales en su posesión.

PASSION COLOMBIA S.A.S., y los Encargados del Tratamiento deberán documentar los procedimientos para el Tratamiento, conservación y supresión de los datos personales de conformidad con las disposiciones aplicables a la materia de que se trate, así como las instrucciones que al respecto imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.